



Vedtægter for Foreningen Børnebondegården

§ 1. Navn

Foreningens navn er Børnebondegården

§ 2. Hjemsted

Foreningen er hjemmehørende i Horsens Kommune.

§ 3. Formål

Foreningens formål er, at stå for etableringen og driften af Børnebondegården i Horsens kommune, hvilket giver børn og andre mulighed for at observere, passe og pleje dyr på tæt hold.

Foreningen skal varetage læringen om husdyr, kæledyr, animalsk landbrugsproduktion, vedvarende energi, samt læringen om årets gang i naturen, i et landsbysamfund, o. lign.

Foreningen skal drive børnebondegården i synergi med det produktionslandbrug, som der indgås aftale med. Dette skal ske under hensyntagen til den daglige drift af den almindelige landbrugsproduktion.

§ 4. Medlemskab

Foreningen er åben for alle, der kan tilslutte sig foreningens formål og medlemsbetingelser.

Fuld medlemsret indtræder ved indbetaling af årskontingent. Kvittering for betalt kontingent er gyldigt medlemsbevis.

Medlemmer har fri adgang til Børnebondegården i åbningstiden (årscentré er inkluderet i kontingentet).

Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, hvis medlemmet ikke overholder medlemsbetingelserne. Eksklusionen er gyldig, når den er godkendt på generalforsamlingen med 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer.

§ 5. Kontingent

Generalforsamlingen fastsætter kontingent på den årlige generalforsamling.

Bestyrelsen fastsætter øvrige takster.

§ 6. Generalforsamling

Generalforsamling er foreningens øverste myndighed. Generalforsamling afholdes en gang årligt inden udgangen af 1. kvartal. Første gang i 2012.

Indkaldelse til generalforsamlingen sker med mindst 14 dages varsel ved opslag og elektronisk eller skriftlig udsendelse til medlemmerne. Indkaldelsen skal indeholde angivelse af dato, tidspunkt, sted og dagsorden for generalforsamlingen.

Indkomne forslag skal være bestyrelsen i hænde senest 7 dage (se dog §8) før generalforsamlingen.

Dagsordenen til generalforsamlingen skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning.
3. Godkendelse af regnskab.
4. Godkendelse af budget, herunder fastsættelse af kontingent.
5. Behandling af indkomne forslag.
6. Valg til bestyrelsen.
7. Valg af suppleanter til bestyrelsen.

8. Valg af revisor.
9. Eventuelt.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.

Alle medlemmer over 15 år, der har betalt kontingent, er stemmeberettigede og kan opstille til tillidsposter. Der er én stemme pr. medlemskab.

Kontingent skal være indbetalt senest 14 dage før generalforsamling.

Afstemninger træffes ved simpelt flertal blandt de fremmødte medlemmer jfr. dog §8. Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre mindst ét medlem begærer skriftlig afstemning.

§ 7. Ekstraordinær generalforsamling

Bestyrelsen eller mindst 1/3 af foreningens medlemmer kan indkalde til ekstraordinær generalforsamling. Indkaldelse med dagsorden til ekstraordinær generalforsamling følger reglerne i §6. Afstemninger følger ligeledes reglerne i §6 og §8.

§ 8. Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kan kun ske på ordinære eller ekstraordinære generalforsamlinger. Ændringerne træder i kraft umiddelbart efter vedtagelsen.

Forslag til vedtægtsændringer skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Ændringer i vedtægterne kan kun ske ved 2/3 stemmeflertal blandt de fremmødte på den ordinære eller den ekstraordinære generalforsamling.

§ 9. Bestyrelsen

I det daglige ledes foreningen af en bestyrelse på 5 personer. Bestyrelsen administrerer foreningens midler og har overfor generalforsamlingen det overordnede ansvar for foreningens daglige drift.

Bestyrelsen vælges på generalforsamlingen for 2 år af gangen. Der vælges mindst 2 suppleanter til bestyrelsen. Ét bestyrelsesmedlem er på valg i 2012.

På den årlige generalforsamling fremlægger bestyrelsen et revideret årsregnskab jfr. §10, samt et forslag til budget for kommende års aktiviteter.

Bestyrelsen sammensættes af:

Tre medlemmer valgt på den ordinære generalforsamling.

Et medlem udpeget af ejeren af det landbrug, som der indgås aftale med.

Et medlem udpeget af Horsens byråd.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og konstituerer sig selv med formand og kasserer efter generalforsamlingen. Formand og kasserer må ikke være samme person.

Bestyrelsen holder møde når formanden eller to øvrige bestyrelsesmedlemmer finder det fornødent. Formanden indkalder til bestyrelsesmøderne med mindst 14 dages varsel.

§ 10. Regnskab

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Kassereren udarbejder én gang årligt et drifts- og statusregnskab på baggrund af den daglige bogføring.

Inden fremlæggelse på generalforsamlingen skal regnskabet revideres af revisor. Revisor har til enhver tid adgang til alle relevante oplysninger, herunder medlemskartotek, daglig bogføring og beholdninger.

§ 11. Tegningsret

Formanden og kassereren tegner i fællesskab foreningen udadtil.

§ 12. Opløsning af foreningen

Foreningen kan kun opløses på to på hinanden følgende generalforsamlinger. En ordinær og en ekstraordinær generalforsamling.

Opløsning af foreningen kan kun ske hvis mindst 2/3 af foreningens fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer for forslaget på de to generalforsamlinger.

I tilfælde af foreningens opløsning tilfalder foreningens aktiver, når enhver er svaret sit, en almennyttig forening i Horsens Kommune (Vær/Nebel sogn). Bestyrelsen forelægger forslag til anvendelse af foreningens formue som er i overensstemmelse med de i § 3 fastsatte formål. Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling den 29.12.2010

Ændring i §6 vedtaget på generalforsamlingen den 29.02.2012